

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

1. ชื่อหลักสูตร

(ภาษาไทย) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
(ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration Program in Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)
(ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Business Administration (Management)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) บธ.บ. (การจัดการ)
(ภาษาอังกฤษ) B.B.A. (Management)

3. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรทางวิชาการ

แผนการศึกษาแบบปกติและแผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	129	หน่วยกิต
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	9	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาบูรณาการทักษะวิชาชีพ	15	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาแกน	48	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน-บังคับ	27	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน-เลือก	24	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

4. รายวิชาในหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (9 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษด้วยตนเอง)

อก.101	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3 (2 – 2 – 6)
EN101	Everyday English	
อก.102	ภาษาอังกฤษในบริบททางสังคม	3 (2 – 2 – 6)
EN102	Social English	
อก.103	ภาษาอังกฤษในบริบทสากล	3 (2 – 2 – 6)
EN103	Global English	

กลุ่มวิชาบูรณาการทักษะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ศท.011	ทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3 (3 – 0 – 6)
GE011	Thinking Skills for Lifelong Learning	
ศท.012	ความเป็นพลเมืองในสังคมและชุมชนระหว่างประเทศ	3 (3 – 0 – 6)
GE012	Citizenship in Society and International Community	
ศท.013	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่ออนาคต	3 (3 – 0 – 6)
GE013	Technology and Innovation for the Future	
ศท.014	สุนทรียภาพและสุขภาวะเพื่อชีวิต	3 (3 – 0 – 6)
GE014	Aesthetics and Well-being for Life	
ศท.015	จิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการและความรู้ทางการเงิน	3 (3 – 0 – 6)
GE015	Entrepreneurial Spirit and Financial Literacy	

ข. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต**กลุ่มวิชาแกน (48 หน่วยกิต)**

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

กลุ่มวิชาบัญชี

บช.200	การบัญชีธุรกิจ	3 (2 – 2 – 5)
AC200	Business Accounting	

กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์

ศศ.203	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3 (3 – 0 – 6)
EC203	Introduction to Economics	

กลุ่มวิชากฎหมาย

กม.102	กฎหมายธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
LA102	Business Law	
บช.301	การภาษีอากร	3 (3 – 0 – 6)
AC301	Taxation	

กลุ่มวิชาเชิงปริมาณ

บรธ.102	คณิตศาสตร์ธุรกิจ	3 (2 – 2 – 6)
BUS102	Business Mathematics	
บรธ.207	การวิเคราะห์ทางสถิติเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 (2 – 2 – 5)
BUS207	Statistical Analysis for Business Decisions	

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ

บรธ.101	หลักการตลาด	3 (3 – 0 – 6)
BUS101	Principles of Marketing	
บรธ.121	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์	3 (3 – 0 – 6)
BUS121	Organization and Human Resource Management	

บธ.211	การจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน	3 (3 – 0 – 6)
BUS211	Production and Operations Management	
บธ.212	การเงินธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
BUS212	Business Finance	
บธ.221	การเป็นผู้ประกอบการและการพัฒนาธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
BUS221	Entrepreneurship and Business Development	
บธ.222	การบัญชีบริหาร	3 (2 – 3 – 6)
BUS222	Managerial Accounting	
บธ.401	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3 – 0 – 6)
BUS401	Strategic Management	

กลุ่มวิชาภาษา

อก.014	ภาษาอังกฤษสำหรับการเรียนรู้โลก	3 (3 – 0 – 6)
EN014	English for Exploring the World	
อก.331	ภาษาอังกฤษธุรกิจเชิงปฏิบัติ	3 (3 – 0 – 6)
EN331	Practical Business English	
อก.332	ภาษาอังกฤษธุรกิจมืออาชีพ	3 (3 – 0 – 6)
EN332	Professional Business English	

กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน-บังคับ (27 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

กจก.121	จริยธรรมธุรกิจ และความยั่งยืน	3 (3 – 0 – 6)
MGT121	Business Ethics and Sustainability	
กจก.211	สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3 – 0 – 6)
MGT211	Business Environment and International Business	
กจก.221	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดการเบื้องต้น	3 (2 – 2 – 5)
MGT221	Introduction to Data Analysis for Management	
กจก.311	การวางแผนและการควบคุมด้านการจัดการ	3 (3 – 0 – 6)
MGT311	Management Planning and Control	
กจก.312	เครื่องมืออัจฉริยะในการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	3 (2 – 2 – 5)
MGT312	Intelligence Tools for Modern Management	
กจก.321	วิจัยธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
MGT321	Business Research	
กจก.323	ภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน	3 (3 – 0 – 6)
MGT323	Leadership and Team Development	
กจก.420	การจัดการโครงการธุรกิจนวัตกรรม	3 (3 – 0 – 6)
MGT420	Innovative Business Project Management	
กจก.421	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	3 (3 – 0 – 6)
MGT421	Seminar in Modern Business Management	

กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน-เลือก (24 หน่วยกิต)

นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเฉพาะด้าน-เลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

<u>กลุ่มวิชาด้านการจัดการองค์การและธุรกิจ</u>		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
กจก.232	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3 (3 – 0 – 6)
MGT232	Human Resource Management in Digital Era	
กจก.333	การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง	3 (3 – 0 – 6)
MGT333	Risk and Change Management	
กจก.351	การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	3 (3 – 0 – 6)
MGT351	Organization Management and Behavior	
กจก.352	การจัดการความรู้สำหรับธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
MGT352	Knowledge Management for Business	
กจก.415	ประเด็นปัจจุบันทางการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	3 (3 – 0 – 6)
MGT415	Current Issues in Modern Business Management	
กจก.431	การจัดการองค์กรที่เปลี่ยนแปลงอย่างฉับไว	3 (3 – 0 – 6)
MGT431	Business Transformation Management	
<u>กลุ่มวิชาด้านดิจิทัลและการจัดการข้อมูล</u>		
กจก.315	ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ	3 (2 – 2 – 5)
MGT315	Artificial Intelligence for Business Management	
กจก.410	การวิเคราะห์ธุรกิจเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์	3 (2 – 2 – 5)
MGT410	Business Analytics for Strategic Decisions	
กจก.411	การจัดการธุรกิจดิจิทัล	3 (3 – 0 – 6)
MGT411	Digital Business Management	
กจก.423	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3 (3 – 0 – 6)
MGT423	Management Information Systems	
กจก.434	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์อิเล็กทรอนิกส์	3 (3 – 0 – 6)
MGT434	E-Logistics and Supply Chain Management	
กจก.436	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3 (3 – 0 – 6)
MGT436	E-Commerce Management	
<u>กลุ่มวิชาด้านการจัดการธุรกิจประเภทต่าง ๆ</u>		
กจก.316	การจัดการระบบการให้บริการ	3 (3 – 0 – 6)
MGT316	Service Operations Management	
กจก.324	การจัดการธุรกิจในครอบครัว	3 (3 – 0 – 6)
MGT324	Family Business Management	
กจก.355	การจัดการองค์การธุรกิจเพื่อสังคม	3 (3 – 0 – 6)
MGT355	Social Enterprise Management	
กจก.439	การจัดการทางธุรกิจกีฬาอิเล็กทรอนิกส์และนันทนาการ	3 (3 – 0 – 6)
MGT439	E-Sport and Recreation Business Management	

กลุ่มวิชาสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพ

กกก.325	การฝึกงานด้านวิชาชีพ	3 (0 – 9 – 0)
MGT325	Professional Internship	
กกก.357	การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
MGT357	Business Communication and Negotiation	
กกก.417	ทักษะสำหรับนักธุรกิจมืออาชีพ	3 (3 – 0 – 6)
MGT417	Business Professional Skills	
กกก.418	ประสบการณ์ทางธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
MGT418	Business Experience	
กกก.301	เตรียมสหกิจศึกษา	3 (3 – 0 – 6)
MGT301	Pre-Cooperative Education	
กกก.401	สหกิจศึกษา	9 (0 – 35 – 0)
MGT401	Cooperative Education	
กกก.425	การศึกษาเฉพาะบุคคล	3 (0 – 6 – 6)
MGT425	Independent Study	

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ: ทุกรายวิชาที่เป็น 3 (3 – 0 – 6) แบ่งเป็นการบรรยาย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีการฝึกปฏิบัติร่วมกันระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนและการศึกษาด้วยตนเองของนักศึกษา 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

5. คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (24 หน่วยกิต)

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (9 หน่วยกิต)

อก.101 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

3 (2 – 2 – 6)

EN101 Everyday English

ฝึกฝนการใช้โครงสร้างพื้นฐานและสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วยการพูดแนะนำตนเองและให้ข้อมูลส่วนตัว การบรรยายบุคลิกลักษณะ การพูดถึงเรื่องที่สนใจ เรื่องที่เป็นความชอบและแรงผลักดันส่วนตัวของแต่ละคน รวมถึงการแสดงความคิดเห็นในเรื่องทั่วไป อีกทั้งพัฒนาทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนด้วยวิธีเชิงบูรณาการ

Practice basic language structures and everyday expressions, including how to give informative self-introduction, describe personality, talk about interests and personal passions, as well as how to express opinions about general issues. Enhance language skills-speaking, listening, reading, and writing—through integrated methods.

อก.102 ภาษาอังกฤษในบริบททางสังคม

3 (2 – 2 – 6)

EN102 Social English

ฝึกฝนการพูดและการเขียนประโยคและสำนวนที่ใช้เป็นประจำ เพื่อการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคม การแลกเปลี่ยนข้อมูล การเปรียบเทียบ และการอธิบายความคิดเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ในบริบททางสังคมและธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการอภิปรายและการนำเสนอ ด้วยเทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์

Practice speaking and writing frequently used expressions for social interactions, exchanging information, making comparisons, and explaining ideas in social and business-related contexts, with emphasis on developing discussion and presentation skills along with digital skills and creativity.

อก.103 ภาษาอังกฤษในบริบทสากล

3 (2 – 2 – 6)

EN103 Global English

ฝึกฝนการบรรยายประสบการณ์โดยระบุรายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ การทำงาน และประเด็นปัญหาในระดับสากล โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และการสื่อสารในโลกดิจิทัล ซึ่งสำคัญต่อการเป็นพลเมืองโลก

Intensive practice in portraying detailed experiences and expressing opinions about living and working situations, and discussing global issues, with concentration on intercultural communication skills and digital communication skills, which are vital to becoming global citizens.

กลุ่มวิชาบูรณาการทักษะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต)

ศท.011 ทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3 (3 – 0 – 6)

GE011 Thinking Skills for Lifelong Learning

ทฤษฎี หลักการของการคิด พัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ ฝึกฝนการคิดเชิงวิพากษ์ การคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดแก้ปัญหา รวมถึงการเชื่อมโยงความคิดและเลือกเครื่องมือความคิดที่เหมาะสมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การทำงานและการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Theories and practical thinking tools, practice critical thinking, creative and innovative thinking, analytical thinking, synthesis thinking and problem-solving thinking, including how to link and select appropriate thinking tools and effectively adapt to daily life, professional undertakings and lifelong learning.

ศท.012 ความเป็นพลเมืองในสังคมและชุมชนระหว่างประเทศ

3 (3 – 0 – 6)

GE012 Citizenship in Society and International Community

ความหมาย คุณลักษณะ สิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบของการเป็นพลเมืองที่ดี ในสังคมไทย สังคมโลก และสังคมดิจิทัล พร้อมทั้งจะปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมถึงรู้เท่าทันการเกิดขึ้นของประเด็นใหม่ ๆ ในสังคม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของบริบทแวดล้อมที่จะมีผลต่อชีวิตและการทำงาน ตลอดจนตระหนักในความสำคัญของการสร้างความร่วมมือในสังคมระดับต่าง ๆ ที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม

Concepts, traits, rights, duties and responsibilities of citizenship in Thai society, global society, and digital society, with ability to adjust and live happily with others while keeping abreast of and adapting themselves to societal changes which may affect livelihood and working life; awareness and cooperation at different levels among people of diverse cultures.

ศท.013 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่ออนาคต

3 (3 – 0 – 6)

GE013 Technology and Innovation for the Future

บทบาท แนวคิด การรู้เท่าทัน และการปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านต่าง ๆ เพื่อมุ่งเน้นการแสวงหาความรู้ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในสังคมสมัยใหม่ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันและการทำงานอย่างสร้างสรรค์ ผลกระทบของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อการดำเนินชีวิต สังคม และเศรษฐกิจ ตลอดจนศึกษาการใช้ประโยชน์และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากเทคโนโลยีและนวัตกรรม

Concepts, roles, awareness and adjustment to changes of the future and applications of various types of technology and innovation in knowledge acquisition and improvement of quality of life in a new normal society including ways to solve life complexity and challenges, and to enhance creative working life; impacts of technology and innovation on our livelihood, society and economics, and how to optimize and to protect the intellectual property arising from technology and innovation.

ศท.014 สุนทรียภาพและสุขภาวะเพื่อชีวิต 3 (3 – 0 – 6)

GE014 Aesthetics and Well-being for Life

การรู้จักตัวเอง การใช้ชีวิตที่ตนเองต้องการอย่างมีคุณค่า ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างความสุขผ่านสุนทรียภาพจากงานศิลปะ กิจกรรมนันทนาการ และกีฬา รู้เท่าทันอารมณ์ตนเอง และวางแผนความสำเร็จจากความชอบของตนเอง

How to live a meaningful life through various types of arts, recreational activities and sports; new perspectives for aesthetics of life that influence one's mind and how one may plan a path to success from one's passion.

ศท.015 จิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการและความรู้ทางการเงิน 3 (3 – 0 – 6)

GE015 Entrepreneurial Spirit and Financial Literacy

คุณลักษณะที่สำคัญในการสร้างจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการ โดยเน้นการคิดแบบเจ้าของ ประกอบด้วยการมีความคิดสร้างสรรค์ และการแสวงหาโอกาสในการเริ่มและดำเนินกิจการอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม มีการจัดการและตัดสินใจทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการจัดการการเงินส่วนบุคคลและการลงทุน รวมทั้งการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีภาวะผู้นำที่สามารถนำและทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รอบรู้ และกล้าตัดสินใจทันต่อเหตุการณ์

The development of character traits that are vital to cultivating an entrepreneurial spirit, with an emphasis placed on how to think like an entrepreneur, opportunities to start and run a business with on the basis of ethics and moral grounds, how to effectively manage and make financial decisions, personal financial management and investment, including sustainable development, effective leadership skills development, teamwork, bold, prompt and well-informed decisions-making.

ข. หมวดวิชาเฉพาะ (99 หน่วยกิต)

กลุ่มวิชาแกน (48 หน่วยกิต)

กลุ่มวิชาบัญชี

บช.200 การบัญชีธุรกิจ 3 (2 – 2 – 5)

AC200 Business Accounting

หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับการจัดทำบัญชีขั้นต้น รายงานทางการเงิน และการวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี สำหรับใช้ในการบริหารธุรกิจและแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ ตลอดจนศึกษาถึงจริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี

Generally accepted accounting principles for basic accounting, financial reports, and accounting data analysis for business use and solving business problems as well as studying the ethics in the accounting profession.

กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์

ศศ.203	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3 (3 – 0 – 6)
EC203	Introduction to Economics	

หลักการพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์และการประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ การวิเคราะห์อุปสงค์-อุปทาน การกำหนดราคาในตลาดประเภทต่างๆ พฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนและการผลิต โครงสร้างตลาด ตัวชี้วัดทางเศรษฐกิจมหภาค นโยบายการเงินการคลัง การค้าระหว่างประเทศ และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจต่อการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัล

Basic principles of economics and their application in business decision making, supply-demand analysis, pricing in different types of markets, consumer behavior, cost and production, market structure, macroeconomic indicators, fiscal policy, international trade, and the impact of economic changes on business operations in the digital age.

กลุ่มวิชากฎหมาย

กม.102	กฎหมายธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
LA102	Business Law	

หลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งองค์กรธุรกิจและการดำเนินงานขององค์กรทางธุรกิจแต่ละรูปแบบ เอกเทศสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ประเด็นทางจริยธรรม กรณีศึกษาและประเด็นทางกฎหมายธุรกิจอื่น ๆ ที่น่าสนใจ

Legal principles and practice related to establishing and operating business organization models, contracts related to business operations, intellectual property law, electronic transactions law, ethical issues, case studies and other interesting business legal issues.

บช.301	การภาษีอากร	3 (3 – 0 – 6)
AC301	Taxation	

แนวคิดและความเป็นมาของภาษีอากร ลักษณะ หลักเกณฑ์ วิธีการจัดเก็บภาษีอากร การประเมินภาษีอากรโดยเจ้าพนักงาน การคำนวณ และกรอกแบบแสดงรายการภาษีอากรประเภทต่าง ๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการศึกษาภาระภาษีของธุรกิจสำคัญในยุคปัจจุบัน

Concepts and history of taxation, characteristics, criteria, procedures for collecting taxes, tax assessment by officials, calculation, and fill out various types of tax according to the Revenue Code and other related taxes Including studying the tax burden of important businesses in the present era.

กลุ่มวิชาเชิงปริมาณ

บรธ.102	คณิตศาสตร์ธุรกิจ	3 (2 – 2 – 6)
BUS102	Business Mathematics	

สมการเส้นตรง สมการไม่เชิงเส้น คัลคูลัส ฟังก์ชัน ความชันของส่วนโค้ง การหาอนุพันธ์ของฟังก์ชัน การหาค่าสูงสุดและต่ำสุดของฟังก์ชันที่สัมพันธ์กับทางธุรกิจ อนุพันธ์บางส่วน อินทิเกรชัน อนุกรม ดอกเบี้ยเชิงเดี่ยว ดอกเบี้ยทบต้น ค่ารายงวด และการประยุกต์คณิตศาสตร์การเงินในทางธุรกิจ

Linear equations, nonlinear equations, calculus, functions, slope of an arc. Finding the derivative of a function Finding maximum and minimum values for business-related functions Partial

derivatives, integration, series, simple interest. Compound interest, periodic fees, and applications of financial mathematics in business.

บรธ.207 การวิเคราะห์ทางสถิติเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ 3 (2 – 2 – 5)

BUS207 Statistical Analysis for Business Decisions

การประยุกต์ใช้สถิติพื้นฐานในเชิงธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับสถิติเพื่อการตัดสินใจ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวัดค่ากลาง และการกระจายของข้อมูล การแจกแจงความน่าจะเป็น การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความถดถอย และสหสัมพันธ์ และ โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

Applications of fundamental business statistics relating to statistics for decision making; with study of data gathering; central tendency and variation of data measurement; probability distribution; hypothesis testing; Chi-square; analysis of variance; regression and correlation and statistical software.

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ

บรธ.101 หลักการตลาด 3 (3 – 0 – 6)

BUS101 Principles of Marketing

แนวความคิดเกี่ยวกับการตลาด ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ หน้าที่และบริการของตลาดชนิดต่างๆ การจัดประเภทสินค้า การวางแผน การเลือกช่องทางการจำหน่าย นโยบายการตั้งราคา และการส่งเสริมการขาย การวิเคราะห์และการเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ตลอดจน การหาวิธีการควบคุมการตลาดและศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดระหว่างประเทศ

Concepts related to marketing, definitions, scope, importance, functions and services of various market types, product classification, planning, selection of distribution channels, pricing and sales promotion policies, analysis and selection of target markets, environments influencing marketing, as well as finding methods to control marketing and study of basic knowledge about international marketing.

บรธ.121 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ 3 (3 – 0 – 6)

BUS121 Organization and Human Resource Management

แนวคิด ทฤษฎี และหน้าที่หลักทางการจัดการ การวางแผน การจัดการองค์การ การชี้นำ การจูงใจ การสื่อสาร การควบคุมธุรกิจ และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ระบบการบริหารงานบุคคล การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมพัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติงานภายในองค์การ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการจัดการทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ

Concepts, theories and main functions of management: planning, organization, guidance, motivation, communication, business control, and international business management, personnel management systems, manpower planning, personnel recruitment and selection, training and performance evaluation within the organization, environmental changes that affect management both domestically and abroad.

บรธ.211 การจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน 3 (3 – 0 – 6)

BUS211 Production and Operations Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ นับตั้งแต่ขั้นตอนของการตัดสินใจเลือกผลิตภัณฑ์ การหาทำเลที่ตั้ง การจัดผังโรงงานและสำนักงาน การวางแผนกำลังการผลิต การจัดลำดับการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง ตลอดจนการควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการ

Basic knowledge of the production process of goods and services, from the decision-making process on product selection, finding a location, plant and office layout, planning capacity, production scheduling, inventory management, and quality control of goods and services.

บรธ.212 การเงินธุรกิจ 3 (3 – 0 – 6)

BUS212 Business Finance

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บข.200

ภาพรวมหลักการจัดการทางการเงินที่จำเป็นสำหรับการดำเนินธุรกิจ บทบาท หน้าที่และจริยธรรมทางธุรกิจของผู้จัดการทางการเงิน การบริหารการเงินในองค์กรธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายองค์กร การวิเคราะห์สินทรัพย์ที่สำคัญในการดำเนินงาน การบริหารเงินสด เงินทุนหมุนเวียน สินค้าคงเหลือ ลูกหนี้การค้า การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินเบื้องต้น การจัดหาเงินทุนจากแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว การคำนวณต้นทุนของเงินทุน การลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ แนวคิดเกี่ยวกับมูลค่าของเงินตามระยะเวลา พื้นฐานของเทคโนโลยีบล็อกเชน กระบวนการของสกุลเงินดิจิทัล

Overview of essential financial management principles for business operations. Roles, duties and business ethics of financial managers, financial management in business organizations to achieve organizational goals, analysis of major operational assets, cash management, working capital, trade receivables, basic financial ratio analysis, financing from both short-term and long-term sources, calculation of capital costs, efficient investment, concepts of the value of money over time fundamentals of blockchain technology, process of cryptocurrency.

บรธ.221 การเป็นผู้ประกอบการและการพัฒนาธุรกิจ 3 (3 – 0 – 6)

BUS221 Entrepreneurship and Business Development

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรธ.121

ความหมาย บทบาท ประเภท คุณลักษณะและทักษะของผู้ประกอบการ วิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจเพื่อพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการ กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจในรูปแบบของแผนธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจจริง ตลอดจนประเมินความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อธุรกิจ

Definitions, roles, types, characteristics and skills of entrepreneurs, analysis and assessment of business opportunities for developing entrepreneurship, defining business operating practices in the form of a business plan to be used as a guideline for setting the direction of actual business operations and assessment of risks that may affect the business.

บรธ.222 การบัญชีบริหาร 3 (2 – 3 – 6)

BUS222 Managerial Accounting

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บข.200 และ บรธ.212

การประยุกต์ใช้ข้อมูลทางบัญชีและงบการเงินเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร เนื้อหาครอบคลุม การวิเคราะห์โครงการลงทุน การจัดทำงบประมาณ แนวคิดเกี่ยวกับต้นทุน การวิเคราะห์ต้นทุนและกำไร เพื่อสนับสนุน การวางแผนและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในการบริหารองค์กรตามเป้าหมาย การใช้โปรแกรมบัญชีอัตโนมัติ

Application of accounting data and financial statements in managerial decision-making. Key topics include investment project analysis, budgeting, cost concepts, and cost-profit analysis. Use of financial information for effective planning, budgeting, and strategic decision-making to support organizational goals, use of automatic accounting programs.

บรธ.401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3 – 0 – 6)

BUS401 Strategic Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรธ.101 บรธ.121 บรธ.211 และ บรธ.212 หรือได้รับการอนุมัติจากคณบดี

ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน องค์กรที่ส่งผลต่อการกำหนดกลยุทธ์ กลยุทธ์ธุรกิจระดับบริษัท ระดับธุรกิจ และระดับหน้าที่ กลยุทธ์ธุรกิจข้ามชาติ การวิเคราะห์และการบูรณาการศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจต่าง ๆ เพื่อการวางแผนกลยุทธ์และการสร้างความ ได้เปรียบทางการแข่งขันของธุรกิจ

Theories, principles and strategic planning processes, analysis of external and internal environmental conditions of the organization affecting strategy formulation. Corporate-level, business-level, and functional-level strategies. Global business strategies. Analysis and integration of business management fields for strategic planning and a competitive advantage.

กลุ่มวิชาภาษา

อก.014 ภาษาอังกฤษสำหรับการเรียนรู้โลก 3 (3 – 0 – 6)

EN014 English for Exploring the World

พัฒนาความสามารถในการเรียนรู้ และสำรวจความเป็นไปของโลก เช่น ด้านนวัตกรรม ด้านวัฒนธรรม และแนวความคิด โดยอ่านและเขียนภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีประกอบการเรียนรู้ทั้งในและนอก ห้องเรียน รวมทั้งฝึกทักษะด้านการฟังและพูดในสถานการณ์ที่หลากหลายจากการเรียนรู้ด้วยตนเองในห้องปฏิบัติการทางภาษา

A competency-based English course that focuses on student-centered exploration of the world through the use of English language and technology. Reading about a variety of topics provides a springboard for tasks both inside and outside the classroom. Students are equipped with knowledge about the world especially about its different cultures, peoples, and ways of thinking. Self-study learning in a language laboratory will allow the students to improve their listening and speaking skills in different situations.

อก.331 ภาษาอังกฤษธุรกิจเชิงปฏิบัติ 3 (3 – 0 – 6)

EN331 Practical Business English

เรียนรู้และฝึกใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อติดต่อสื่อสารให้ได้ผลตามที่ต้องการ เช่น การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการขอข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าทางจดหมายหรืออินเทอร์เน็ต และการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารภายในองค์กร เป็นต้น

This course will look at the English needed to achieve business communication; for example, studying and practicing English in ordering merchandise by mail or on the Internet and practicing the English structures that are needed when communicating within organization.

อก.332 ภาษาอังกฤษธุรกิจมืออาชีพ 3 (3 – 0 – 6)

EN332 Professional Business English

เรียนรู้และฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจได้อย่างมืออาชีพ เพื่อนำไปใช้ติดต่อสื่อสารทางธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาต่อรองทางการค้า การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอสินค้าและบริการ เป็นต้น

Learning and practicing business English in a professional manner for communication in a variety of business situations, such as the use of English for trade negotiations and the presentation of goods and services.

กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน-บังคับ (27 หน่วยกิต)

กจก.121 จริยธรรมธุรกิจและความยั่งยืน 3 (3 – 0 – 6)

MGT121 Business Ethics and Sustainability

แนวคิดจริยธรรมทางธุรกิจและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) การวิเคราะห์และสร้างความมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความรับผิดชอบของธุรกิจต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจัดการประเด็นความยั่งยืนในทุกมิติอย่างครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติการกำกับดูแลกิจการ (ESG) การออกแบบและพัฒนาแนวทางปฏิบัติที่ส่งเสริมความยั่งยืนในระยะยาวเพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลประโยชน์ทางธุรกิจและคุณค่าที่ส่งต่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

The concepts of business ethics and sustainability in business operations are linked to the Sustainable Development Goals (SDGs), the analysis and engagement of stakeholders, corporate social and environmental responsibility, and principles of good corporate governance, the management of sustainability issues comprehensively across economic, environmental, social, and governance (ESG) dimensions, the design and development of practices that promote long-term sustainability to balance business interests with values that contribute to sustainable social development.

กกก.211 สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ 3 (3 – 0 – 6)

MGT211 Business Environment and International Business

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงขององค์กร โลกาภิวัตน์ การค้าระหว่างประเทศและการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ บทบาทและความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ และแนวคิดในการจัดการทางธุรกิจระหว่างประเทศ

The economic, social and political environments affecting business operations and organizational changes. Globalization, international trade, and economic integration. The roles and importance of international business. Foreign market entry strategies and concepts of international business management.

กกก.221 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดการเบื้องต้น 3 (2 – 2 – 5)

MGT221 Introduction to Data Analysis for Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

ความหมาย บทบาทและวิธีการของการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจขั้นต้น การเก็บรวบรวมและสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การเตรียมข้อมูล การตรวจสอบคุณภาพของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นต้นและการนำเสนอข้อมูลเพื่อการใช้งานในองค์กรธุรกิจ

Definition, roles, and basic methods of business data analysis, including information/data search and collection, data cleaning and preparation, evaluation of data, and data analysis. Basic tools and techniques in data analysis and information presentation in business organizations.

กกก. 311 การวางแผนและการควบคุมด้านการจัดการ 3 (3 – 0 – 6)

MGT 311 Management Planning and Control

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

ความสำคัญและกระบวนการของการวางแผนการกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายองค์การและกระบวนการตัดสินใจในองค์การ ศึกษาความสำคัญของการควบคุม วิธีการและการออกแบบระบบการควบคุม ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยอาศัยเทคนิคด้านการควบคุมงานประเภทต่าง ๆ

The importance and process of planning, defining organizational objectives and policy and decision-making processes within organizations, the importance of control, methods and design of control systems, as well as performance evaluation based on various job control techniques.

กกก.312 เครื่องมืออัจฉริยะในการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 3 (2 – 2 – 5)

MGT312 Intelligence Tools for Modern Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

การจัดการกระบวนการทางธุรกิจโดยบูรณาการการใช้เครื่องมืออัจฉริยะเพื่อให้องค์กรประสบความสำเร็จในการบริหารงาน แนวโน้มของเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อการจัดการสมัยใหม่หรือกระบวนการทางธุรกิจสมัยใหม่ เทคนิค โอกาสและอุปสรรคในการใช้เครื่องมืออัจฉริยะในการทำงาน การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ทีมเสมือนจริง การร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต รวมถึงเรียนรู้จากกรณีศึกษาถึงประเด็นทางด้านจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมืออัจฉริยะในการจัดการธุรกิจสมัยใหม่

Business process management through integration of intelligence tools for successful management within organizations, trends in technology affecting modern management or modern business processes, techniques, opportunities and obstacles in the use of intelligence tools for work, efficient management using virtual teams, collaboration between departments or organizations through information technology and the Internet, including case studies in ethical and legal issues related to the use of intelligence tools in modern business management.

กกก.321 วิจัยธุรกิจ 3 (3 – 0 – 6)

MGT321 Business Research

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121 และ บรร.207

ความหมาย ประเภท และขอบเขตของการวิจัยธุรกิจ การเขียนโครงการวิจัย กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาและวัตถุประสงค์ การออกแบบวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูลและการสุ่มตัวอย่าง การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอผลการวิจัย การนำผลวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ ปัญหาที่มักพบในการวิจัย และแนวทางแก้ไข จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักวิจัย รวมถึงเทคนิคการวิจัยใหม่ ๆ และการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของงานวิจัย

Definitions, types and scope of business research, writing research proposals, the research process, defining problems and objectives, research design, data collection and sampling, data analysis and presentation of results, application of research results to formulation of business strategy, common research problems and solutions, including new research techniques and the use of modern technology to increase the efficiency and quality of research.

กกก.323 ภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน 3 (3 – 0 – 6)

MGT323 Leadership and Team Development

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

ความหมายและรูปแบบของผู้นำ บทบาทของผู้นำในการกำหนดทิศทางและเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร การสร้างความรู้สึกรัก หักสนคิต แรงจูงใจ ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน เพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือของบุคลากรทุกระดับชั้นในองค์กร พัฒนาการทำงานเป็นทีม เพื่อให้นักบริหารเรียนรู้การเป็นผู้นำที่ดี รวมถึงศึกษากรณีศึกษาผู้นำองค์กรชั้นนำระดับโลก และการบริหารความหลากหลายภายในองค์กร เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

Definitions and models of being a leader, the role of leaders in determining the direction and enhancing operational efficiency of the organization, creating feelings, attitudes and motivation, employee work satisfaction in order to create cooperation between personnel at all levels of the organization, developing teamwork for executives to learn to be good leaders, including case studies of leaders of leading global organizations and management of diversity within organizations to meet organizational goals effectively.

กกจ.420 การจัดการโครงการธุรกิจนวัตกรรม

3 (3 – 0 – 6)

MGT420 Innovative Business Project Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121 และ บรร.212

แนวคิด ทฤษฎี ประเภทของนวัตกรรม และการประยุกต์นวัตกรรมมาใช้ในการดำเนินธุรกิจเข้าใจ ความสำคัญของงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาศึกษาถึงกระบวนการของการวางแผนการดำเนินงานและการควบคุม งานในโครงการด้านธุรกิจนวัตกรรมจัดทำโครงการทางธุรกิจที่ใช้นวัตกรรมโดยคำนึงถึงการสร้างและแสวงหาโอกาสใน การทำธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางด้านการลงทุน การจัดสรรทรัพยากรในองค์การธุรกิจการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินงานการสร้างตัวชี้วัดมาตรฐาน การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการทำโครงการ ตลอดจนการจัดการความ เสี่ยงเพื่อให้โครงการสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุประสิทธิผลสูงสุด

Concepts, theories and types of innovation and the application of innovation in business operations, understanding the importance of research and intellectual property, the process of planning operations and job control in innovative business projects, setting up innovative business projects that aim to create and seek out business opportunities, analysis of investment feasibility, resource allocation within business organizations, procurement, creation of standards indicators, analysis of obstacles to project implementation and risk management in order for projects to be carried out with maximum efficiency and effectiveness.

กกจ.421 สัมมนาทางการจัดการธุรกิจสมัยใหม่

3 (3 – 0 – 6)

MGT421 Seminar in Modern Business Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้วิชาเฉพาะด้าน-บังคับ อย่างน้อย 2 วิชา

ประเด็นทางด้านการจัดการที่สำคัญในสถานการณ์ปัจจุบัน การประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และเทคนิค ทางการจัดการเพื่อเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา หรือเสนอทางออกให้แก่ประเด็นด้านการจัดการ ผ่านการอภิปราย การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนและการจัดทำรายงาน

Significant management issues in current situations, the application of management concepts, theories and techniques to problem-solving or proposing solutions to management issues through discussion, giving opinions in class and making reports.

กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน-เลือก (24 หน่วยกิต)

นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเฉพาะด้าน-เลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มวิชาด้านการจัดการองค์การและธุรกิจ

กกจ.232 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล

3 (3 – 0 – 6)

MGT232 Human Resource Management in Digital Era

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

บทบาทหน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร และศึกษาถึงกลยุทธ์ เทคนิคและเครื่องมือ ใหม่ ๆ ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในยุคดิจิทัล ตลอดจนหัวข้อสำคัญในด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้แนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อการวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางแก้ไขปัญหา ทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน

Roles and functions of human resource management in organizations. Study of management strategies, techniques, and tools in human resource management in the digital era,

including the study of key topics of current issues in human resources, by concentrating on the application of concepts in analyses and problem-solving of human resource management.

กกก.333 การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง 3 (3 – 0 – 6)

MGT333 Risk and Change Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

วิธีการจัดการองค์ความรู้ และการปรับตัวภายในองค์กร เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และเทคนิคในการวางแผนและพัฒนาระบบป้องกันความเสี่ยงในองค์กร การวางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารความเสี่ยง และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในองค์กร ตลอดจนศึกษาหลักการจัดการในภาวะวิกฤติ การประเมินภาวะวิกฤติและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น การวางแผนเพื่อรองรับกับภาวะวิกฤติและการแก้ไขปัญหาภาวะวิกฤติ

Methods of knowledge management and adapting within organizations to deal with changes in environment, both internal and external to the organization; study of concepts, theories and techniques for planning and developing risk prevention systems within organization, strategic planning and action plans for risk management and dealing with organizational changes, as well as study of principles of crisis management, crisis and impact assessments, crisis response and resolution planning.

กกก.351 การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ 3 (3 – 0 – 6)

MGT351 Organization Management and Behavior

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

แนวความคิด ทฤษฎีองค์การและโครงสร้างองค์การสมัยใหม่ เพื่อการจัดการภายในองค์กรที่สอดคล้องกับพฤติกรรมองค์การ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะของผู้นำในการบริหารองค์การ สร้างการทำงานเป็นทีม สร้างทัศนคติและความรู้สึกในการมีส่วนร่วมกับองค์กรของบุคลากรภายในองค์กร ตลอดจนเรียนรู้ทักษะและกระบวนการจัดการความขัดแย้งภายในองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts, theories and modern organizational structures for internal organization management consistent with organization behaviour, using knowledge, ability and leadership skills in organization management, creating teamwork, attitudes and feelings of being part of the organization in personnel, as well as learning skills and processes for managing conflict within the organization in order to achieve goals in efficient management.

กกก.352 การจัดการความรู้สำหรับธุรกิจ 3 (3 – 0 – 6)

MGT352 Knowledge Management for Business

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรรจ.121

แนวความคิดทางด้านการจัดการความรู้ ประเภทลักษณะของความรู้ การสร้างและการได้มาซึ่งองค์ความรู้และนวัตกรรม กระบวนการจัดการความรู้ การนำความรู้ที่จัดเก็บไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการจัดการความรู้ และกรณีศึกษาการจัดการความรู้ในองค์กรธุรกิจ

Concepts of knowledge management, types of knowledge, creation and acquisition of a body of knowledge and innovation, the process of knowledge management, applying stored knowledge for the benefit of business operations, factors in successful knowledge management and case studies in knowledge management in business organizations.

กกก.415 ประเด็นปัจจุบันทางการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 3 (3 – 0 – 6)

MGT415 Current Issues in Modern Business Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

ประเด็นน่าสนใจและเหตุการณ์ปัจจุบันต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการบริหารงานของผู้บริหารและพนักงานในองค์กร เทคโนโลยีสมัยใหม่ พัฒนาและบูรณาการศาสตร์ทางด้าน กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลต่าง ๆ ผ่านการสัมมนาและได้เวที เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัยใหม่

Interesting issues and current events occurring in the management of executives and staff of organizations, new technologies, development and integration of various information management processes, through seminars and debates, to be applied for maximum efficiency in changing organization to the new era.

กกก.431 การจัดการองค์กรที่เปลี่ยนแปลงอย่างฉับไว 3 (3 – 0 – 6)

MGT431 Business Transformation Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

บทบาทของเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทางด้านนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ วิวัฒนาการขององค์กรธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล ทักษะที่จำเป็นและรูปแบบการทำงาน ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรในยุคดิจิทัล การพัฒนาศักยภาพและความสามารถของบุคลากรให้พร้อมและสามารถทำงานสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงอย่างฉับไวในยุคดิจิทัล

The role of technology and innovative changes that affect business operations, the evolution of business organizations into the digital age, necessary skills and forms of work, values and organizational culture in the digital age, the development of the capacity and abilities of personnel to be ready and work in response to the rapid changes of the digital age.

กลุ่มวิชาด้านดิจิทัลและการจัดการข้อมูล

กกก.315 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการธุรกิจ 3 (2 – 2 – 5)

MGT315 Artificial Intelligence for Business Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

แนวคิดพื้นฐานของปัญญาประดิษฐ์ หลักการปัญญาประดิษฐ์แบบเจนเนอเรทีฟ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ในบริบทของธุรกิจ การบูรณาการปัญญาประดิษฐ์ในกระบวนการทางธุรกิจ และขั้นตอนสำหรับการนำปัญญาประดิษฐ์ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

Basic Concepts of Artificial Intelligence; Introduction to Generative AI; Applications of AI in context of business, integration AI in business processes, and the steps for effective AI implementation.

- กกก.410 การวิเคราะห์ธุรกิจเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ 3 (2 – 2 – 5)
 MGT410 Business Analytics for Strategic Decisions
 วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.211

ความหมาย ประเภท และขอบเขตของการวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงธุรกิจและการพยากรณ์ธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือต่างๆ สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างการวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงธุรกิจและการพยากรณ์ธุรกิจ การเก็บรวบรวมข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือต่างๆ สำหรับการพยากรณ์ รวมถึงการนำผลการพยากรณ์ธุรกิจไปใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยเน้นศึกษาเรื่องเกี่ยวกับการตัดสินใจในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน การประยุกต์ใช้สถิติเพื่อการตัดสินใจ การวางแผนและการควบคุมสินค้าคงคลัง การวางแผนการขนส่ง การบริหารเครือข่ายและโครงการ โดยนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน

The definition, types and scope of business data analysis and business forecasting, various techniques and tools for analyzing business data, the relationship between business data analysis and business forecasting, data collection, various forecasting techniques and tools, including applying business forecasts to business decisions, focusing on decision-making, applying statistics to decision making, inventory planning and control, transportation planning, network and project management through the use off-the-shelf software in instruction.

- กกก.411 การจัดการธุรกิจดิจิทัล 3 (3 – 0 – 6)
 MGT411 Digital Business Management
 วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

ประเภทของธุรกิจดิจิทัลหรือธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ พฤติกรรมผู้บริโภคและตลาดของธุรกิจดิจิทัล รวมถึงเว็บไซต์สำเร็จรูป สื่อสังคมออนไลน์ และแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจดิจิทัล การสร้างความน่าเชื่อถือและการรักษาความปลอดภัยของระบบธุรกิจดิจิทัล รวมทั้งวางแผนกลยุทธ์ทางด้านการตลาดและการบริหารธุรกิจดิจิทัล การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า กรณีศึกษาของธุรกิจดิจิทัลในปัจจุบัน รวมถึงประเด็นทางจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจดิจิทัล

Types of digital or electronic businesses, consumer behaviour and digital business markets, including off-the-shelf websites, social media and various platforms used for digital business operations, establishing credibility and maintaining the security of digital business systems, with strategic planning for marketing and digital business management, customer relations management, case studies from existing digital businesses, including ethical and legal issues relating to digital business operations.

- กกก.423 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3 (3 – 0 – 6)
 MGT423 Management Information Systems
 วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ ความหมาย และบทบาทของการจัดการระบบสารสนเทศทางการจัดการองค์ประกอบ การพัฒนา การนำระบบสารสนเทศทางการจัดการมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของธุรกิจ นอกจากนี้ ยังศึกษาถึงการจัดการเชิงกลยุทธ์ในการนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในองค์กร การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ จรรยาบรรณในการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ รวมถึงแนวโน้มและทิศทางของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการในอนาคต

Concepts, theories, principles, definitions and the role of management of management information systems, components, development, the use of management information systems to

increase efficiency in various areas of managing a business; in addition, study of strategic management in the use of information systems in organizations, the use of information systems to support decision-making, ethics in the use of management information systems, including trends and the direction of information management systems in the future.

กกจ.434 การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์อิเล็กทรอนิกส์ 3 (3 – 0 – 6)

MGT434 E-Logistics and Supply Chain Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.211

แนวคิดและกระบวนการจัดการห่วงโซ่อุปทานและการขนส่งของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เรียนรู้เกี่ยวกับการไหลเวียนของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีที่สามารถนำมาใช้ในการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ตั้งแต่ธุรกิจต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ตลอดจนการบริหารจัดการคลังสินค้า การจัดเก็บสินค้า และการกระจายสินค้าในธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันให้แก่ธุรกิจ

Concepts and processes of supply chain and transportation management for e-commerce; learning about the flow of electronic data and technology in supply chain and logistics management from upstream to downstream businesses, as well as warehouse management, storage and product distribution in e-commerce businesses to increase efficiency and building a competitive advantage for the business.

กกจ.436 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3 (3 - 0 - 6)

MGT436 E-Commerce Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121 บรร.212 และ บรร.101

กระบวนการจัดตั้งธุรกิจในระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจในรูปแบบการค้าระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ ธุรกิจกับลูกค้า และลูกค้ากับลูกค้า เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดตั้งเว็บไซต์ การจดโดเมนเนม ระบบความปลอดภัย ปัญหาและอุปสรรคของระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การรับจ่ายเงินบนอินเทอร์เน็ต การจัดการสินค้าคงคลังและการกระจายสินค้าจากคำสั่งซื้อออนไลน์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านการจัดทำธุรกิจในรูปแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์จริง

The process of setting up businesses in electronic trading systems and business management in the form of trade between businesses, between businesses and customers and between customers; learning about setting up websites, domain name registration, security systems, problems and obstacles of electronic trading systems, as well as the application of knowledge of electronic marketing, accepting electronic payments, inventory management and product distribution from online orders, and laws related to electronic transactions conducted by businesses in true e-commerce models.

กลุ่มวิชาด้านการจัดการธุรกิจประเภทต่าง ๆ

กกก.316 การจัดการระบบการให้บริการ

3 (3 – 0 – 6)

MGT316 Service Operations Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

หลักการ ความสำคัญและบทบาทของงานบริการ รวมถึงกระบวนการจัดการงานบริการทั้งการออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงงานบริการ เรียนรู้เทคนิค กลยุทธ์และการบริหารงานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการนำ เทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ การสร้างคุณค่าและความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ และสามารถประยุกต์ใช้แนวคิดด้านการบริการในการทำงานขององค์กรต่าง ๆ ได้

The principles, importance and roles of service work, including service management processes of design, development and service improvement; learning techniques, strategies and effective service management, as well as the application of technology to enhance service efficiency, creating value and satisfaction for users and the ability to apply service concepts to the work of a variety of organizations.

กกก. 324 การจัดการธุรกิจในครอบครัว

3 (3 – 0 – 6)

MGT 324 Family Business Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจครอบครัว การวางแผน ดำเนินงานและวิเคราะห์แก้ไขประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจของครอบครัวให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน พร้อมทั้งพัฒนาแนวคิดใหม่และวางแผนเพื่อการขยายธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างมั่นคงในอนาคต

A family business entrepreneur, planning, operations, analysis and solutions of problems occurring in family businesses appropriate for current economic conditions, including developing new concepts and planning for future expansion and stable growth.

กกก.355 การจัดการองค์การธุรกิจเพื่อสังคม

3 (3 – 0 – 6)

MGT355 Social Enterprise Management

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121 และ บรร.221

แนวคิดและบทบาทของการประกอบการเพื่อสังคมทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ขับเคลื่อนสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงสร้างสรรค์ทางสังคม เรียนรู้ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ จิตวิญญาณผู้ประกอบการ การเริ่มต้น และการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อสังคม รวมถึงการพัฒนาแนวทางในการแก้ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์ผ่านนวัตกรรมสมัยใหม่

Concepts and roles of social enterprise, both local and international, that drive creative change in society; learning systematic thinking skills, entrepreneurial spirit, starting and managing social enterprises, including developing creative approaches to solving social and environmental problems through modern innovations.

กกจ.439	การจัดการทางการกีฬาอิเล็กทรอนิกส์และนันทนาการ	3 (3 – 0 – 6)
MGT439	E-Sport and Recreation Business Management	
วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121		

ลักษณะ ประเภท รูปแบบธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมกีฬาอิเล็กทรอนิกส์ เกม และนันทนาการ ครอบคลุมถึงการวางแผนทางธุรกิจ การจัดการธุรกิจ การบริหารบุคลากร การจัดการการเงินและการทำการตลาดสำหรับผู้ประกอบการในธุรกิจกีฬาอิเล็กทรอนิกส์และนันทนาการ

The character, types, business forms, and entrepreneurship management in E-sports and recreation businesses, including business planning, management principles, human resource management, financial management, and marketing for businesses in the E-Sports and recreation industry.

กลุ่มวิชาสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพ

กกจ.325	การฝึกงานด้านวิชาชีพ	3 (0 – 9 – 0)
MGT325	Professional Internship	

วิชาบังคับก่อน: สอบได้วิชาเฉพาะด้าน-บังคับอย่างน้อย 2 วิชา หรือได้รับอนุมัติจากคณบดี

ระบบการทำงานจริงในสถานประกอบการ และศึกษาแนวทางในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความพร้อมด้านงานอาชีพจากการปฏิบัติงานพื้นฐานอย่างมีหลักการและเป็นระบบ โดยนักศึกษาจะต้องฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการหรือองค์กรต่าง ๆ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน

Real work systems in the workplace and approaches to problem-solving in business operations to enhance students' professional readiness through basic principled and structured practice, with students taking an internship of not less than 200 hours in a workplace or organization; students are required to keep a record of their progress during the internship, with a performance summary report and presentation at the end of the internship.

กกจ.357	การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3 (3 – 0 – 6)
MGT357	Business Communication and Negotiation	
วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121		

ทักษะและรูปแบบการสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยคำนึงถึงพฤติกรรมสื่อสารของปัจเจกบุคคลและโครงสร้างองค์กรที่มีผลต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ศึกษาแนวคิด เทคนิค และการวางแผนการเจรจาต่อรองอย่างเป็นระบบ ตลอดจนเลือกใช้กลยุทธ์และประเมินกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง เพื่อการเจรจาต่อรองที่มีประสิทธิภาพภายใต้สถานการณ์ซับซ้อน

Communication skills and styles, both internal and external to the organization, with regard to individual communication behaviour and organization structures that affect effective communication; study concepts, techniques and systematic negotiation planning, as well as strategy selection and evaluation in negotiations for effective negotiations in complex situations.

กกก.417 ทักษะสำหรับนักธุรกิจมืออาชีพ 3 (3 – 0 – 6)

MGT417 Business Professional Skills

ทักษะที่จำเป็นต่อการเป็นนักธุรกิจมืออาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพภายในและภายนอก มนุษยสัมพันธ์ มารยาททางสังคม การพูดในที่ชุมชน การติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ และ เทคนิคการนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจที่ทันสมัย

Various skills necessary for business professionals, internal and external personality development, human relations, social etiquette, public speaking, business communications and modern presentation techniques.

กกก.418 ประสบการณ์ทางธุรกิจ 3 (3 – 0 – 6)

MGT418 Business Experience

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

แนวคิดทางด้านการจัดการองค์ความรู้ วิธีปฏิบัติ และเทคนิคเพื่อความสำเร็จในองค์กร ผ่านการเรียนรู้จากการศึกษาดูงาน การใช้กรณีศึกษาจริง หรือการบรรยายโดยผู้ประกอบการผู้ทรงคุณวุฒิ ตลอดจนการจัดทำโครงการทางธุรกิจซึ่งสะท้อนถึงการแก้ไขปัญหาและการรับมือต่อสภาพแวดล้อมของธุรกิจจริง

Concepts of knowledge management, practices and techniques for success in the organization; learning from study trips, real case studies or lectures from business experts, as well as setting up business projects that reflect problem-solving and dealing with genuine business environments.

กกก.301 เตรียมสหกิจศึกษา 3 (3 – 0 – 6)

MGT301 Pre-Cooperative Education

แนวคิดและความเข้าใจระบบสหกิจศึกษา การเตรียมความพร้อมในการทำงาน การเตรียมเอกสารสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ เทคนิคการเข้ารับการสัมภาษณ์ การพัฒนาทักษะในการสื่อสาร ทั้งในรูปแบบการสื่อสารระหว่าง Generation และการใช้ภาษาสากลเพื่อการสื่อสาร รวมถึงการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ทักษะการทำงานเป็นทีมอย่างสร้างสรรค์ในวัฒนธรรมองค์กรที่แตกต่าง จิตวิทยาในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เทคนิคในการพัฒนาอารมณ์และปรับตัว ทักษะเฉพาะด้านวิชาชีพ จิตวิญญาณผู้ประกอบการ เทคนิคการเขียนรายงาน การนำเสนอ และข้อควรปฏิบัติในระหว่างปฏิบัติงาน และความปลอดภัยในสถานประกอบการ ถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

Concepts and understanding in cooperative education system and preparation for applying jobs, how to prepare documents for job application, how to choose the right company to work, techniques for job interviewing, the development of communication skills in both generation communication styles and the international communication, cross- cultural communication, creative team work skills in the different organizational cultures, the psychology of working together, techniques emotional development and adaptation, improving professional skills and entrepreneurial spirit, the report writing, presentation, the best practices during work in the workplace, morality, ethics and professional ethics

กกจ.401 สหกิจศึกษา

9 (0 – 35 – 0)

MGT401 Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ กกจ.301 และวิชาเฉพาะด้าน-บังคับอย่างน้อย 3 วิชา

ระบบการทำงานจริงในสถานประกอบการธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความพร้อมด้านงานอาชีพ จากการปฏิบัติงานพื้นฐานอย่างมีหลักการและเป็นระบบ นักศึกษาจะต้องมีชั่วโมงการทำงานอย่างเต็มเวลารวมแล้วไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษา รวมถึงมีการประเมินผลการทำงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับสถานประกอบการ นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

Real-life work systems in a business to enhance students' professional readiness through basic principled and structured practice; students must work full-time for not less than 16 weeks or 1 semester, including work evaluation by their advisor and workplace; students must record their progress at work during the internship and both complete a report and make a presentation on their performance at the end of the internship.

กกจ.425 การศึกษาเฉพาะบุคคล

3 (0 – 6 – 6)

MGT425 Independent Study

วิชาบังคับก่อน: สอบได้ บรร.121

การค้นคว้าและศึกษารายบุคคลในหัวข้อด้านการจัดการที่นักศึกษาสนใจและมีความสำคัญต่อการจัดการธุรกิจ และเป็นหัวข้อที่ผ่านการอนุมัติจากผู้สอน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานจากการศึกษาค้นคว้าและหาข้อมูลด้วยตนเอง และนำเสนอผลงานวิจัยหรือรายงานที่เสร็จสมบูรณ์ต่ออาจารย์ผู้สอน โดยอาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้กำกับดูแลให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำรายงานแก่นักศึกษา

Independent study of topics of students' own interests related to major subjects in management field, and approved by the student's advisor. Student must carry out the research, collect data, and present the research results under the supervision and guidance of the advisor.

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)

นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต